

ZVĚSTI

MINISTERSTVA ŠKOLSTVA SLOVENSKEJ REPUBLIKY
A MINISTERSTVA KULTÚRY SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Ročník 2002 • Zošit 1–2

28. februára 2002

Cena 18 Sk

OBSAH

ÚSEK ŠKOLSTVA

Usmernenie k starostlivosti o športovo-talentovanú mládež

ÚSEK KULTÚRY

Rozhodnutie o doplnení zriaďovacej listiny Národného osvetového centra

Legislatívny poriadok Ministerstva kultúry Slovenskej republiky (úplné znenie)

PRÍLOHA č. 1 – 2

Udelenie vedeckých hodností doktora vied, vedecko-akademickej a umelecko-akademickej hodnosti

Celoročný obsah 2001

Abecedný register 2001

ÚSEK KULTÚRY

Bratislava 31. 12. 2001
 Č.: MK-2329/2001-1

ROZHODNUTIE

Ministerstva kultúry Slovenskej republiky o doplnení zriaďovacej listiny Národného osvetového centra

Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky v súlade s § 21 až 23 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 303/1995 Z. z. o rozpočtových pravidlách v znení neskorších predpisov

d o p l ň a

rozhodnutie Ministerstva kultúry Slovenskej republiky o vydaní zriaďovacej listiny Národného osvetového centra č. MK-1474/99-1 z 30. júna 1999 a rozhodnutie Ministerstva kultúry Slovenskej republiky o doplnení zriaďovacej listiny Národného osvetového centra č. MK-2137/2000-1 z 29. 12. 2000 takto:

Článok 1 sa dopĺňa bodom 5 a bodom 6, ktoré znejú:

„5. V pôsobnosti pracoviska Domu umenia

- a) cielavedome zhromažďuje, odborne spracúva, uchováva, využíva, sprístupňuje a šíri informácie v oblasti súčasného výtvarného umenia a architektúry,
- b) sprístupňuje a prezentuje diela súčasného výtvarného umenia a architektúry realizáciou výstavných projektov na Slovensku i v zahraničí,
- c) zabezpečuje vydávanie katalógov, zborníkov, propagačných materiálov a pod. z oblasti súčasného výtvarného umenia a architektúry.

6. V pôsobnosti pracoviska V klub

- sprístupňuje a prezentuje tvorivé výsledky v oblasti kultúry.“

Toto rozhodnutie nadobúda účinnosť 1. januára 2002.

**Minister kultúry
 Slovenskej republiky
 Milan K ň a ž k o, v. r.**

Bratislava 17. 1. 2002
 Č: MK-93/2002-1

LEGISLATÍVNY PORIADOK

**Ministerstva kultúry Slovenskej republiky
 (úplné znenie legislatívneho poriadku zo 7. februára 2000, č. MK-226/200-1 v znení novely legislatívneho poriadku zo 17. januára 2002, č. MK-93/2002-1)**

Podľa Legislatívnych pravidiel vlády Slovenskej republiky na zabezpečenie kvalitnej prípravy, vypracovania, predkladania, prerokovania a schvaľovania návrhov všeobecne záväzných právnych predpisov, návrhov medzinárodných zmlúv, návrhov na pristúpenie k medzinárodným zmluvám a návrhov rezortných právnych predpisov, vydávam tento

legislatívny poriadok Ministerstva kultúry Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“):

Č A Š Ť I

**Príprava, vypracovanie, predkladanie, prerokovanie
 a schvaľovanie návrhov všeobecne záväzných
 právnych predpisov**

O d d i e l 1

**Príprava, vypracovanie, predkladanie, prerokovanie
 a schvaľovanie návrhu zákona a návrhu legislatívneho
 zámeru zákona**

§ 1

(1) Útvar ministerstva, do ktorého pôsobnosti patrí podľa Organizačného poriadku MK SR vecná problematika,

ktorá má byť upravená v návrhu zákona (ďalej len „vecný útvar“), je povinný vypracovať návrh legislatívneho riešenia obsahujúci:

- zhodnotenie platnej právnej úpravy odôvodňujúcej potrebu vydania novely platného zákona, resp. nového zákona,
- cieľ, ktorý sa má novou právnou úpravou dosiahnuť,
- predpokladané finančné, ekonomické, prípadne environmentálne vplyvy, vplyvy pripravovanej právnej úpravy na zamestnanosť a jej súlad s právom Európskej únie (Európskych spoločenstiev),
- pracovnú verziu paragrafovaného znenia návrhu zákona, resp. návrhu legislatívneho zámeru zákona v prípadoch, ak podľa uznesenia vlády, resp. vzhľadom na výrazný hospodársky a finančný vplyv je potrebné legislatívny zámer vypracovať.

(2) Vecný útvar spolupracuje pri príprave návrhu legislatívneho riešenia s ostatnými útvarmi ministerstva v rozsahu ich pôsobnosti, pričom pri vypracúvaní podkladov podľa ods. 1 písm. c) spolupracuje najmä so sekciou ekonomiky, s personálnym odborom a so sekciou medzinárodných vzťahov, pri vypracúvaní podkladov podľa ods. 1 písm. d) so sekciou legislatívy a práva.

(3) Vecný útvar predloží návrh legislatívneho riešenia na pripomienkové konanie ostatným útvarom ministerstva (ďalej len „vnútorné pripomienkové konanie“) a následne na poradu vedenia.

§ 2

(1) Po schválení návrhu legislatívneho riešenia na porade vedenia prechádza zodpovednosť za ďalšie legislatívne práce na sekciu legislatívy a práva, ktorá v spolupráci s vecným útvarom zabezpečí:

- dopracovanie návrhu paragrafovaného znenia zákona, resp. legislatívneho zámeru (ďalej len „návrh“),
- rozoslanie návrhu na medzirezortné pripomienkové konanie,
- spracovanie výsledkov medzirezortného pripomienkového konania,
- zorganizovanie porady o zásadných pripomienkach uplatnených v rámci medzirezortného pripomienkového konania vrátane prípadného rozporového konania na úrovni generálnych riaditeľov sekcie, resp. riaditeľov samostatných odborov a spoluprácu pri organizovaní rozporového konania na úrovni ministra, resp. štátneho tajomníka,
- dopracovanie návrhu podľa záverov vyplývajúcich z medzirezortného pripomienkového konania a jeho predloženie odboru jazykovej kultúry a na schválenie porady vedenia MK SR a následne na rokovanie Legislatívnej rady vlády SR a prípadne aj jej stálych komisií a ďalších poradných orgánov vlády, najmä Rady hospodárskej a sociálnej dohody a Rady vlády pre verejnú správu,

- uveďenie a obhajobu návrhu na rokovaní v poradných orgánoch vlády podľa písm. e),
- dopracovanie návrhu podľa záverov vyplývajúcich zo stanovísk poradných orgánov vlády podľa písm. e) a jeho predloženie na rokovanie vlády SR,
- predloženie návrhu schváleného na rokovaní vlády SR Národnej rade Slovenskej republiky a jej orgánom,
- uveďenie a obhajobu návrhu na rokovaní výborov Národnej rady Slovenskej republiky,
- spoluprácu s odborom legislatívy a aproximácie práva Kancelárie Národnej rady Slovenskej republiky pri dopracúvaní návrhu schváleného plénom Národnej rady Slovenskej republiky a jeho uverejnení v Zbierke zákonov.

§ 3

Súčinnosť útvarov ministerstva pri príprave návrhov zákonov

(1) Jednotlivé útvary ministerstva sú povinné v rozsahu svojej pôsobnosti vyplývajúcej z Organizačného poriadku MK SR spolupracovať s vecným útvarom a so sekciou legislatívy a práva pri príprave návrhu zákona vo všetkých štádiách jeho vypracúvania a schvaľovania.

(2) Sekcia ekonomiky je povinná na základe relevantných podkladov od vecného útvaru vypracovať návrhy predpokladaných finančných a ekonomických vplyvov návrhu na rozpočet a prerokovať rozpočtové dôsledky návrhu s Ministerstvom financií SR.

(3) Sekcia medzinárodných vzťahov je povinná:

- predložiť vecnému útvaru a sekcii legislatívy a práva platné právne normy Európskej únie (Európskych spoločenstiev) súvisiace s návrhom v origináli spolu s prekladom do slovenského jazyka,
- vypracovať stanovisko posudzujúce súlad návrhu so záväzkami, ktoré pre Slovenskú republiku vyplývajú z medzinárodných zmlúv a iných medzinárodných dokumentov,
- spolupracovať so sekciou legislatívy a práva a s vecným útvarom pri vypracúvaní doložky zlučiteľnosti a tabuľky zhody.

(4) Odbor jazykovej kultúry je povinný vypracovať stanovisko posudzujúce jazykovú, štylistickú správnosť a všeobecnú zrozumiteľnosť návrhu zodpovedajúcu kodifikovanej podobe štátneho jazyka.

Oddiel 2

Príprava, vypracovanie, predkladanie, prerokúvanie a schvaľovanie návrhu nariadenia vlády, vyhlášky, výnosu a opatrenia

§ 4

(1) Pri príprave, vypracovaní, predkladaní, prerokúvaní a schvaľovaní návrhu nariadenia vlády, vyhlášky, výnosu

a opatrenia sa postupuje obdobne ako pri príprave, vypracovaní, predkladaní, prerokovaní a schvaľovaní návrhu zákona.

(2) K návrhu nariadenia vlády vypracuje vecný útvar v súčinnosti so sekciou legislatívy a práva dôvodovú správu a k návrhu vyhlášky, výnosu a opatrenia odôvodnenie.

(3) Návrh nariadenia, vyhlášky, výnosu a opatrenia, upravený podľa výsledkov pripomienkového konania, predloží vecný útvar na schválenie porade vedenia ministerstva.

(4) Návrh nariadenia, vyhlášky, výnosu a opatrenia, podpísaný vedúcim úradu, generálnym riaditeľom vecného útvaru alebo riaditeľom samostatného odboru a generálnym riaditeľom sekcie legislatívy a práva (na referátniku), podpíše minister a na prerokovanie v legislatívnej rade, resp. v stálej pracovnej komisii legislatívnej rady vlády Slovenskej republiky predloží vecný útvar.

(5) Návrh nariadenia, vyhlášky, výnosu a opatrenia dopracuje vecný útvar v spolupráci so sekciou legislatívy a práva podľa odporúčania legislatívnej rady alebo stanoviska stálej pracovnej komisii legislatívnej rady.

§ 5

(1) Návrh nariadenia schválený v legislatívnej rade vecný útvar do siedmich dní predloží na rokovanie vlády. Žiadosť o vyhlásenie nariadenia vlády v Zbierke zákonov Slovenskej republiky (ďalej len „zbierka zákonov“) podá sekcia vládnej legislatívy.

Č A S Ť II

Medzinárodné zmluvy

§ 6

(1) Návrh na prerokovanie návrhu na pristúpenie k medzinárodnej zmluve alebo návrh na uzavretie medzinárodnej zmluvy (ďalej len „návrh zmluvy“) vládou SR alebo iným orgánom Slovenskej republiky z oblasti pôsobnosti ministerstva vypracuje a jeho predloženie zabezpečuje sekcia medzinárodnej spolupráce s vecným útvarom a sekciou legislatívy a práva.

(2) Stanovisko k návrhu zmluvy mimo oblasti pôsobnosti ministerstva, keď návrh vypracoval iný ústredný orgán štátnej správy Slovenskej republiky, prípadne iný subjekt, vypracuje sekcia medzinárodnej spolupráce v súčinnosti so sekciou legislatívy a práva.

§ 7

(1) Keď návrh zmluvy vypracúva ministerstvo, vypracuje ho sekcia medzinárodnej spolupráce a predloží sekcii

legislatívy a práva tak, aby mala aspoň sedem pracovných dní na vypracovanie stanoviska.

(2) Sekcia medzinárodnej spolupráce predloží návrh zmluvy na vnútorné pripomienkové konanie ostatným útvarom a v súčinnosti so sekciou legislatívy a práva spracuje a písomne vyhodnotí uplatnené pripomienky.

(3) Po spracovaní a vyhodnotení uplatnených pripomienok podľa odseku 2 predloží sekcia medzinárodnej spolupráce návrh zmluvy na prerokovanie porade vedenia ministerstva.

(4) Podľa výsledkov prerokovania návrhu zmluvy na porade vedenia ministerstva sekcia medzinárodnej spolupráce

- a) predloží návrh na medzirezortné pripomienkové konanie alebo
- b) v súčinnosti so sekciou legislatívy a práva návrh zmluvy prepracuje a po prepracovaní ho opätovne predloží na poradu vedenia ministerstva.

§ 8

(1) Sekcia medzinárodnej spolupráce v súčinnosti so sekciou legislatívy a práva spracuje a písomne vyhodnotí pripomienky z medzirezortného pripomienkového konania.

(2) Podľa výsledkov spracovania a vyhodnotenia pripomienok podľa odseku 1 sekcia medzinárodnej spolupráce

- a) zvolá pracovné rokovanie o vyhodnotení zásadných pripomienok z medzirezortného pripomienkového konania alebo
- b) na základe pripomienok, ktorým sa vyhovel, vypracuje konečné znenie návrhu zmluvy.

(3) Na pracovnom rokovaní o vyhodnotení zásadných pripomienok sa sekcia medzinárodnej spolupráce v spolupráci so sekciou legislatívy a práva snaží s rezortmi odstrániť rozpory tak, aby do ďalšieho legislatívneho konania bol návrh zmluvy predložený bez rozporov. Ak sa rozpor nepodarí vyriešiť ani na úrovni príslušných ministrov alebo vedúcich iných pripomienkujúcich orgánov, predloží sekcia medzinárodnej spolupráce návrh zmluvy na rokovanie vlády SR s rozporom a rozdielne stanoviská rezortov sa uvedú spolu s odôvodnením v predkladacej správe.

(4) Návrh zmluvy, podpísaný vedúcim úradu, generálnym riaditeľom sekcie medzinárodnej spolupráce a generálnym riaditeľom sekcie legislatívy a práva, predloží sekcia medzinárodnej spolupráce na schválenie porade vedenia ministerstva.

(5) Návrh zmluvy po podpise ministra sekcia medzinárodnej spolupráce predloží na rokovanie vlády.

(6) Návrh textu oznámenia ministerstva o uzavretí zmluvy v Zbierke zákonov vypracuje sekcia medzinárodnej spolupráce v súčinnosti so sekciou legislatívy a práva a predloží ho na schválenie ministromi. Sekcia legislatívy a práva zabezpečí jeho zaslanie redakcii Zbierky zákonov.

ČASŤ III

Príprava, vypracovanie, predkladanie, prerokovanie a schvalovanie rezortných právnych predpisov

Oddiel 1

§ 9

(1) Uznesením vlády Slovenskej republiky zo 4. decembra 1990 č. 578 k návrhu na zriadenie a vydávanie Vestníka vlády Slovenskej republiky a na zabezpečenie koordinácie prípravy a vydávania smerníc ministerstiev a iných ústredných orgánov štátnej správy Slovenskej republiky určených miestnym orgánom štátnej správy (publikované v čiaske 1/1991 Vestníka vlády SR) sa k 1. januáru 1991 zriadil Vestník vlády Slovenskej republiky, v ktorom

- podľa čl. 1 ods. 1 písm. a) sa musia uverejniť smernice, metodické pokyny a iné organizačné a normatívne opatrenia (ďalej len „smernice“), ktoré vydá ministerstvo pri riadení a kontrole výkonu štátnej správy uskutočňovanej miestnymi orgánmi štátnej správy,
- podľa čl. 1 ods. 3 písm. a) možno uverejniť aj iné dôležité opatrenia (oznámenia) ministerstva, ktoré sú určené miestnym orgánom štátnej správy.

Podľa čl. 2 ods. 1 Vestníka vlády SR sú smernice platné odo dňa ich uverejnenia vo Vestníku vlády Slovenskej republiky.

(2) Vecný útvar vypracuje návrh smernice a prerokuje ho so sekciou legislatívy a práva tak, aby táto sekcia mala aspoň sedem pracovných dní na vypracovanie stanoviska. Vecný útvar zabezpečí predloženie návrhu smernice na vnútorné pripomienkové konanie ostatným útvarom.

(3) Vecný útvar v súčinnosti so sekciou legislatívy a práva spracuje a písomne vyhodnotí vnútorné pripomienkové konanie a predloží návrh smernice na prerokovanie porade vedenia ministerstva.

(4) Podľa výsledkov prerokovania návrhu smernice na porade vedenia ministerstva vecný útvar

- a) predloží tento návrh na medzirezortné pripomienkové konanie alebo
- b) v súčinnosti so sekciou legislatívy a práva návrh smernice prepracuje a po prepracovaní ho opätovne predloží na poradu vedenia ministerstva.

§ 10

(1) Vecný útvar v súčinnosti so sekciou legislatívy a práva spracuje a vyhodnotí pripomienky z medzirezortného pripomienkového konania.

(2) Podľa výsledkov spracovania a vyhodnotenia pripomienok podľa odseku 1 vecný útvar

- a) zvolá pracovné rokovanie o vyhodnotení pripomienok s rezortmi, ktoré uplatnili pripomienky, alebo
- b) na základe pripomienok, ktorým sa vyhovel, vypracuje v súčinnosti so sekciou legislatívy a práva konečné zne-

nie smernice a v desiatich vyhotoveniach predloží medzirezortnej Koordinačnej komisii pre vydávanie Vestníka vlády, zriadenej pri Ministerstve vnútra Slovenskej republiky (ďalej len „koordinačná komisia“).

(3) Na pracovnom rokovaní o vyhodnotení zásadných pripomienok sa vecný útvar v spolupráci so sekciou legislatívy a práva snaží s rezortmi odstrániť rozpory tak, aby bol návrh smernice predložený koordinačnej komisii bez rozporov.

(4) Ak dôjde k rozporu medzi stanoviskom koordinačnej komisie a ministerstvom, ktorý sa nepodarí vyriešiť ani na úrovni ministrov, predloží sa návrh smernice s rozporom legislatívnej rade.

Oddiel 2

Príprava, vypracovanie, predkladanie, prerokovanie a schvalovanie smerníc, metodických pokynov a iných organizačných a normatívnych rezortných aktov

§ 11

(1) Vecný útvar vypracuje návrh smernice, metodického pokynu alebo iný organizačný a normatívny akt (ďalej len „rezortný akt“), prerokuje ho so sekciou legislatívy a práva tak, aby táto sekcia mala aspoň sedem pracovných dní na vypracovanie stanoviska.

(2) Vecný útvar predloží návrh rezortného aktu na vnútorné pripomienkové konanie ostatným útvarom.

(3) Vecný útvar v súčinnosti so sekciou legislatívy a práva spracuje a vyhodnotí vnútorné pripomienkové konanie a predloží návrh rezortného aktu na poradu vedenia ministerstva.

(4) Podľa výsledkov prerokovania návrhu rezortného aktu po porade vedenia ministerstva vecný útvar

- a) v súčinnosti so sekciou legislatívy a práva návrh rezortného aktu prepracuje a po prepracovaní ho opätovne predloží na poradu vedenia ministerstva alebo
- b) na porade vedenia schválený rezortný akt predloží ministromi na podpis.

(5) Rezortný akt, ktorý vydáva ministerstvo, sa uverejňuje vo Zvestiach Ministerstva školstva Slovenskej republiky a Ministerstva kultúry Slovenskej republiky. Po podpise ministra vecný útvar predloží rezortný akt sekcii legislatívy a práva v troch exemplároch, z ktorých jeden je originál, na uverejnenie.

Oddiel 3

Príkazy ministra

§ 12

(1) Vecný útvar vypracuje návrh príkazu ministra a prerokuje ho so sekciou legislatívy a práva.

(2) Po podpise príkazu ministrom vecný útvar zabezpečí jeho doručenie ostatným útvarom ministerstva.

(3) Príkazy ministra sa nepublikujú, ale eviduje a archivuje ich Kancelária vedúceho úradu ministerstva.

(4) Odseky 1 až 3 sa nevzťahujú na príkazy ministra o organizačných zmenách ministerstva.

Č a s ť IV

Spoločné, zrušovacie a záverečné ustanovenia

§ 13

Spoločné ustanovenie

Na úpravu obsahu a predkladanie návrhov podľa tohto legislatívneho poriadku, na ich počty a lehoty na zasielanie pripomienok a na predkladanie upravených návrhov schvaľovacím orgánom sa vzťahujú:

- a) Legislatívne pravidlá vlády SR, schválené uznesením vlády SR č. 241 z 8. apríla 1997 v znení uznesenia vlády SR č. 1118 zo 16. decembra 1999 a uznesenia vlády SR č. 1130 z 28. novembra 2001,

- b) smernica na prípravu a predkladanie materiálov na rokovanie vlády SR schválená uznesením vlády SR č. 512 z 13. júna 2001.

§ 15

Zrušovacie ustanovenie

Zrušuje sa Legislatívny poriadok Ministerstva kultúry SR zo 7. februára 2000, č. MK-226/2000-1.

§ 16

Záverečné ustanovenie

Tento legislatívny poriadok je záväzný od 1. februára 2002.

**Minister kultúry
Slovenskej republiky
Milan K ň a ž k o, v. r.**

Zvesti MŠ SR a MK SR. Vydáva M. S. Agentúra s finančným príspevkom Ministerstva školstva SR ako mesačník, okrem školských prázdnin. Registrované pod číslom 1702/97. ISSN 0862-9471. Redakcia: M. S. Agentúra, P. O. Box 79, 810 00 Bratislava 1, telefón a fax 02/55 56 28 17. Tlač: EXPRESPRINT, s. r. o., Bánovce nad Bebravou. – Mesačné predplatné 9 Sk.

Rozširuje a objednávky na predplatné prijíma PoNS – Poštová obchodná novinová spoločnosť, a. s., Zahradnícka 151, 820 05 Bratislava a M. S. Agentúra, P. O. Box 79, 810 00 Bratislava 1.